

KONGUTA KOOLI ÕPPEKAVA

I. ÜLDOSA:

1. Õppekava koostamise põhimõtted

- Konguta Kool on munitsipaalkool, mille tegevus on suunatud riikliku õppekava nõuete täitmisele
- Ühiskonna areng ja teisenemine toob kaasa õppekava pideva arengu ja teisenemise
- Kool tagab kõikidele valla õpilastele võrdsed võimalused alus- ja alghariduse omandamiseks ja laste igakülgses arenguks
- Õppekava koostamisel ja arendamisel saavad osaleda kõik, kellele kooli hea käekäik on tähtis - koolijuht, õpetajad, kooli personal, hoolekogu, vallaametnikud, õpilased, lapsevanemad, vilistlased
- Õppekava uuendatakse vastavalt muudatustele seadusandluses, tuginedes vajadustele
- Õppekava arutatakse läbi õppenõukogus ja selle kinnitab koolijuhataja.

2. Õppe- ja kasvatustöö eesmärgid

- Kasvatada konkurentsivõimeliste teadmistega tulevikus toimetulevaid, kohuse- ja vastutustundlikke arenemisvõimelisi Eesti Vabariigi kodanikke
- Paralleelselt tööka, kultuurse ja viisaka inimese kasvatamisega, kujundada õpilastes sotsiaalse käitumise pädevused
- Kujundada koolis salliv, lapsesõbralik ja vägivallatu õpikeskkond

3. Kooli struktuur

- Mängukool 2-4a. lastele
- Eelkool 5-7a. lastele
- I-III klassini toimib koolis klassiõpetaja süsteem
- IV-VI klassis on valitsevaks aineõpetaja süsteem
- Koolis töötab pikapäevarühm
- Koolis töötavad huvialaringid
- Koolil on raamatukogu

4. Õppe- ja kasvatustöö korraldus

- Konguta Koolis on traditsiooniline klassiõpe
- Õppetöö erinevates õppeainetes lähtub ainekavadest
- Mängu- ja eelkooli töö korraldamisel juhindutakse koolieelsete lasteasutuste tööd reguleerivatest aktidest
- I kooliastme õppetöö korraldamisel kasutatakse üldõpetuse ja aineõpetuse kombineeritud varianti
- II kooliastmel kasutatakse õppetöö organiseerimisel aineõpetuslikku tööviisi

- Hariduslike erivajadustega laste võimetekohaseks arendamiseks rakendatakse vajadusel individuaalseid õppekavasid
- Lastele, kes vajavad õpiabi, on rakendatud tugi- ja parandusõppe süsteem koos logopeedilise teenindamisega
- Täiendav õppetöö (suvetöö) korraldatakse koolis tavaliselt vahetult peale õppeperioodi lõppu kevadel ja lähtudes õpilasest, on võimalik täiendavat õppetööd viia läbi vahetult enne uue õppeaasta algust.
- Õpilane, kes on puudunud rohkem kui 51 % õppeajast, jäetakse täiendavale õppetööle ja talle korraldatakse ainepädevuseksam. Eksami ebaõnnestumisel jäetakse õpilane klassikursust kordama. Õpilane, kes on puudunud rohkem kui 60% õppeajast, jäetakse klassikursust kordama
- Igal koolihommikul toimub peale I-st tundi kogu kooliperele infovahetund
- Konguta Koolis on olemas raamatukogu, kus on olemas ettenähtud kohustuslik kirjandus ja vajalikud teatmeteosed
- Ainete süvendatud õppimiseks viiakse õppeaasta jooksul läbi ainenädalaid- ja ainepäevi
- Iseseisva õppimisoskuse kujundamiseks teevad õpilased uurimistöid ja osalevad erinevates projektides
- Aktiivse õpikeskkonna loomiseks kasutatakse õppemeetodeid, mis nõuavad probleemi püstitamist ja lahendamist- rühmatöö, uurimuslikud tööd, projektõpe, konkursid, võistlused, demonstratsioonid, esinemised jne.
- Kodanikujulguse kasvatamiseks ja ühiskondlikus elus osalemise õppimiseks töötab koolis õpilasomavalitsus
- Laste huvide- annete arendamise seisukohalt on tähtsustatud mitmekesine huviharidus

5. Õppekava läbivad teemad

- Lähtudes inimese- looduse- ühiskonna vastastikustest suhetest ning rõhutades ümbritseva elukeskkonna säästliku arengu ideid, on õppekava läbivaks teemaks **keskkond ja säästev areng**
- Lähtudes laste elust, tervisest, vägivallatust õpikeskkonna ideest ning ümbritseva keskkonna ohutusest, on õppekava läbivaks teemaks **turvalisus**
- Lähtudes infotehnoloogia arengust ja suhtlemisvõimalustest/ vajadustest maailmaga, on õppekava läbivaks teemaks **infotehnoloogia ja meedia**
- Lähtudes konkurentsivõimelise, tulevikuühiskonnas toimetuleva ja eduka kodaniku kasvatamise ideest, on õppekava läbivaks teemaks **töölane karjäär ja selle kujundamine**
- Õppekava läbivad teemad on sisse kirjutatud alusharidusest alates, et tagada lasteaia ja kooli õppekavade ühtsus

6. Hindamise üldalused. Tunnustamine

- Õpilaste hindamisel juhindutakse haridusministeeriumi määrustest ja ettekirjutustest

- Lapsevanemaid teavitatakse hindamissüsteemist iga õppeaasta algul
- Iga õppeveerandi keskel teavitatakse vanemaid laste õppeedukusest hinnetelehega
- Hindamisel kasutatakse protsessi hindamist (eriti oluline I kooliastmel), arvestuslikku hindamist ja kokkuvõtvat hindamist
- I-s klassis kasutatakse I poolaastal sõnalist hindamist, II poolaastal aga numbrilist hindamist
- II-VI klassis toimub hindamine 5-pallises süsteemis
- Hälvikute hindamisel oskusainetes (muusika, kunst, kehaline, tööõpetus) on lubatud kasutada hinnangut “arvestatud”
- Ühe nädalatunniga tunniplaanis olev õppeaine hinnatakse poolaastati

Tunnustamine:

- Õpilane pälvib tunnustust ja karistust seadusega ettenähtud korras
- Õpilane, kelle tunnistusel on kõik “väga head” ja/ või kuni ühes oskusaines “hea”, pälvib õppeaasta lõpul kiituskirja ja mälestuseseme
- Õpilast, kelle tunnistusel on kõik “4” ja “5” ja/või kuni ühes oskusaines “kolm”, premeeritakse õppeaasta lõpul mälestusesemega
- Võistluste, konkursside ja olümpiaadide tublimatele korraldatakse preemiaekskursioon
- Õppenõukogu esitab tublimad õppurid vallavanema vastuvõtule
- Kooli lõpetamisel premeeritakse edukate õpilaste vanemaid kooli tänukirjaga
- Õpilane, kes on oma õppeedukust eelmise perioodiga võrreldes kõige enam parananud, saab Hans Bergi poolt (määratud ajal) väljapandud “Arengupreemia”
- Õpilased, kes on käinud koolis kõik 175 õppepäeva, saavad Hans Bergi “Kohusetunde preemia”. Preemia antakse välja üks kord õppeaastas.
- Klass, kes on täies koosseisus koolis käinud kõige enam õppepäevi, pälvib “Koosmeele” preemia.

7. Töö hariduslike erivajadustega lastega

Eesmärgiks on kõikide õpilaste võimetekohane areng koolis ja eluks vajalike pädevuste omandamine. Hariduslike erivajadustega lastega tehtava töö ülesandeks on varakult avastada õpilased, kelle õppimist segab või takistab mingi väline või isiksusest tulenev asjaolu või nõuavad laste ainealased võimed lisatähelepanu. Õpiabi- ja nõustamissüsteem on suunatud:

- õpiraskustega õpilastele
- käitumisprobleemidega õpilastele
- tervisehäiretega õpilastele
- andekatele õpilastele

Koolis on võimalik rakendada tugi- ja järelõpet, parandusõpet, saada kõneravi ja sotsiaalpedagoogi abi. Vajadusel rakendatakse individuaalseid õppekavasid ja koduõpet tervislikel põhjustel. On võimalik saada konsultatsioone õpetajatelt ja psühholoogi abi. Koolis töötab pikapäevarühm.

8. Puudumiste arvestus

- Õpilane on kohustatud käima kõigis kooli õppekavaga ettenähtud tundides
- I-VI klassis fikseeritakse õpilaste puudumised spetsiaalses puudumiste päevikus
- Iga õppeveerandi lõpul esitab klassijuhataja puudumistest kokkuvõtte sotsiaalpedagoogile, kes koostab aruande

9. Kooli kodukord

- Õpilased täidavad kooli kodukorra reegleid
- Tulevad kooli õigeaks ajaks
- Riituvad puhtalt, korralikult, kasutavad sisejalatseid
- Kuulavad tunnis õpetaja juhiseid ja seletusi. Õpivad hoolsalt
- Vahetundide ajal on rahulikud ja viisakad. Vahetund on õpilasele puhkamiseks
- Hoiavad kooli vara ja õpikuid
- Õpilased ei häiri kaaslaste õppimist ega sega õpetaja tööd. Õppetundi kasutatakse sihipäraselt
- Hoolitsevad nooremate kaaslaste eest ning on sõbralikud suhtlemisel
- Hoiavad iseennast, oma kaaslast ja õpetajaid
- Osalevad igahommikustes infominutites
- Käituvad alati ja igal pool mõistlikult ja kooli mainet väärtustades

10. Klassijuhataja töö põhimõtted

- Klassijuhataja juhendab oma töös haridusministeeriumi ettekirjutustest ja ametijuhendist
- Klassijuhataja korraldab vähemalt üks kord õppeaastas klassi lastevanemate koosoleku
- Klassijuhataja korraldab õppeveerandis vähemalt ühe ürituse oma klassi õpilastele
- Klassijuhataja teeb lapse maksimaalse arendamise nimel koostööd lapsevanematega, vajadusel kaasates koostööle eriala spetsialistid
- Sügiseti viiakse läbi õpivestlused probleemide lastega, kevadeti arenguvestlused kõikide õpilastega. Vestlustesse kaasatakse lapsevanemad ja vajadusel teised kooli töötajad, spetsialistid jne.
- Laste arengu kajastamiseks koostavad klassijuhatajad iga lapse isikliku mapi(portfoolio), mis kooli lõppedes jääb lapsele meenutama tema õpinguid ja arengut Konguta Koolis. Portfooliote süsteem käivitub lapse õppima asumisel meie kooli/lasteaiarühma

11. Tunnijaotusplaani

- A- õppekeeleks koolis on inglise keel
- B- õppekeeleks koolis on vene keel
- Alates IV-st klassist toimuvad tütarlaste ja poeglaste tööõpetuse/ käsitöötunnid erineva ainekava alusel
- Arvutiõpetus on integreeritud erinevatesse õppeainetesse

Õppeaine	I kl.	II kl.	III kl.	IV kl.	V kl.	VI kl.
Koormus	20	23	25	25	28	30
Emakeel	6	7	6	5	5	5
A- võõrkeel (inglise keel)			4	4	4	3
B- võõrkeel (vene keel)						4
Matemaatika	3	5	5	5	5	5
Loodusõpetus	1	1	1	2	2	3
Inimeseõpetus/kodulugu	1	1	1		1	1
Ajalugu					2	2
Ühiskonnaõpetus				1		
Kunsti- ja tööõpetus	3	3	3	1	1	1
Tööõpetus/käsitöö/kodundus				1	2	2
Muusikaõpetus	2	2	2	2	2	1
Kehaline kasvatus	3	3	2	3	3	2
Arvutiõpetus+ eesti keel	1				1	
Arvutiõpetus+ inglise keel						1
Arvutiõpetus+ loodusõpetus			1	1		
Arvutiõpetus		1				

12. Pätevused kooliastmeti

- Pätevused kujunevad õppeprotsessis kõikide õppeainete vahendusel, aga ka tunni- ja koolivälises tegevuses
- Pätevused on esitatud kolme rühmana: **tegevuspätevused** (üld- ja õpioskused), **suhtluspätevused** ja **väärtuselised pätevused** (suhtumised, hoiakud)
- Pätevuste kujundamine on meeskonnatöö pedagoogide ja kodu ning kooli vahel

I kooliaste

Temaatiline rõhuasetus on KODU- MEIE suhtel lapse MINAGA ja MINA –MEIE- KODU suhtel PAIKKONNAGA

Üld- ja õpioskustest on olulised: lugemine, kirjutamine, arvutamine, kõnelemine, kuulamine, vaatlemine, võrdlemine, modelleerimine ja koostöö

Suhtlemispädevustest on olulised: mõistmine, et inimesed, nende arvamused ja soovid on erinevad; konfliktide rahumeelne lahendamine, viisakas käitumine ja rühmas töötamise oskus ning valmisolek suhtlemiseks

Väärtuselistest pädevustest on olulised: oskus võrrelda enda ja teiste käitumist ja tegevust; mõista oma-võõras-ühine tähendust; osata märgata ilu enda ümber ja hoida korda ning puhtust; osata hoida oma kodu ja kodukoha loodust ning osata tunda enda “meie” koolipere liikmena

II kooliaste

Temaatiline rõhuasetus on MINA- MEIE- KODU suhtel EESTIGA

Üld- ja õpioskustest on olulised õppesisu ja õppetegevuse integreerimine, iseseisva mõtlemisoskuse ja õpioskuste arendamine ning õpetajate ja õpilaste koostöö

Suhtlemispädevustest on olulised: hoidumine vägivallast, kaaslaste abistamine; oma arvamuse kujundamine ja põhjendamine; kokkulepetest kinnipidamine ja vastutustunde arendamine; teiste inimeste töö hindamine ja väärtustamine

Väärtuselistest pädevustest on olulised: oskus oma tegevust analüüsida ja hinnata, oma vigu näha ja tunnustada; sõnastada probleeme ja otsida neile lahendusi; määratleda end oma rahvuse liikmena ja suhtuda säästvalt ümbritsevasse elukeskkonda ning hoiduda looduse kahjustamisest

13. Klassiväline tegevus

- Tunnivälise tegevuse eesmärgiks on õpilaste vaba aja sisustamine kasuliku ja meelepärase tegevusega. Eesmärgiks on õpetada oskuslikku vaba aja planeerimist, anda eluks vajalikke oskusi ja arendada õpilasi vaimselt, kultuuriliselt ja füüsiliselt
- Ringitöö eesmärgiks on anda õpilastele tänapäevases ühiskonnas ja tuleviku-maailmas vajaminevaid oskusi ja teadmisi, arendada õpilaste võimeid ja loovust. Kujundada ja arendada esinemisoskust ja – julgust
- Ainealastest konkurssidest ja võistlustest osavõtt, huvitegevuse plaanipärase suunamise eesmärgiks on kooli tuntuse suurendamine ja õppe-kasvatustegevuse kvaliteedi väärtustamine paikkondlikult, piirkondlikult ja ülevabariigiliselt
- Traditsiooniliste ürituste (Sügise sünnipäev, Jõululaat, Kadri- Mardi karneval, Jõulupidu, Kevadlaat jt) eesmärgiks on oma kooli traditsioonide, väärtuste ja rituaalide säilitamine
- Igal õppeaastal korraldab kool 2-3 ülevallalist üritust „Koolilt külakogukonnale” projekti raames (Playback ehk Muusikaga narko vastu!; EV sünnipäevale pühendatud valla laste lauluvõistlus jt)
- Õpilasmavalitsuse ülesandeks on vastutustunde ja otsustusoskuse arendamine; arendada oskust enda ja teiste huve esindada ja kaitsta; ühiskonnas toimimise ja mõjutamisoskuste arendamine
- Kooli väljaannetel (aastaraamat, voldik, CD jt.) on ajalooline tähendus ja väärtus kooli kroonika kajastamisel ning oluline tähendus ühisprojektides osalemise oskuse ja koostööoskuse õppimisel

14. Õpetajate koostöö korraldus ja põhimõtted

- Õpetajatel on kohustus osaleda aktiivselt õppenõukogu töös
- Koolis töötavad alushariduse ja algõpetuse sektsioonid
- Õppeaasta esimene ja viimane õppenõukogu on ühine nii alus- kui alghariduse pedagoogidele
- Õpetajad tegelevad järjekindlalt kooli õppekava, ainekavade ja arengukava täiustamise ja korrigeerimisega
- Klassiõpetajate koostöö toimub üleneval/ alaneval põhimõttel, st. et ollakse tihedas koostöös eelneva ja järgneva klassi juhatajaga ja õpetajatega
- Koostöö aineõpetajate vahel põhineb õppetegevuse ja õppesisu integreerimisel
- Täiendusel või kursustel osaleja annab edasi olulise info kaaspedagoogidele
- Õpetajad teevad koostööd eriala spetsialistidega
- Õpetaja esitab õppetegevuse analüüsi õppeaasta lõpul koolijuhile

15. Õpetajate täienduskoolituse korraldus ja enesetäienduse võimalused

- Kooli arengu seisukohalt on tähtsustatud tasemekoolitus
- Täiendkoolituse prioriteetideks on ainealased metoodilised täiendused, meeskonnatöö- ja infotehnoloogia alased täiendused
- Võimalusel osalevad õpetajad maakonna ainesektsioonide töös
- Õpetajate täiendamisel tehakse koostööd naaberkoolidega (Elva, Rannu, Puhja, Rõngu ja Valguta) ja naabermaadega (Soome, Rootsi)
- Õpetaja osaleb vähemalt kord kolme aasta jooksul üleriigilistel ainealastel, metoodika- või kasvatustöö kursustel. Pedagoog läbib viie aasta jooksul vähemalt 160 tunni ulatuses täienduskoolitust
- Õpetaja hoiab end pidevalt kursis pedagoogilise kirjandusega
- Õpetaja kasutab aktiivselt virtuaalset õpikeskkonda, “Koolielu” ja “Miksikese” portaale

16. Töö lastevanematega

- Lastevanematel on võimalus kooli arengut ja käekäiku suunata, osaledes kooli hoolekogu töös ja võttes osa kooli üldkoosolekutest
- Õppeaastas toimub 1-2 lastevanemate üldkoosolekut
- Õppeaastas toimub 1-2 ühisüritust lastevanematega
- Koolis toimuva tutvustamiseks kaasatakse vanemaid lahtiste uste päevadele
- Lastevanemate arvamuste teadasaamiseks korraldatakse ankeet- küsitlusi
- Lapsevanemaid teavitatakse lapse õppeedukusest iga veerandi keskel hinnetelehega
- Lapsevanematele jagatakse regulaarselt infot koolistoimiva kohta infolehtedega ja vallalehe kaudu
- Lapsevanematega teevad koostööd erialaspetsialistid

17. Koostöö hoolekoguga ja omavalitsusega

- Hoolekogu toimib vastavalt kehtestatud seadusele
- Valla volikogu arutab regulaarselt kooliga seonduvaid küsimusi ja probleeme
- Tihe koostöö sotsiaalnõunikuga hariduslike, arenduslike ja sotsiaalsete probleemide lahendamiseks

18. Enesehindamine

- Iga õppeaasta lõpul koostatakse koolijuhataja poolt möödunud õppeaasta kohta Aastaraamat, kus on käsitletud
 - kooli õppetööd (õpiedukus, koolikohustus, tugistruktuurid, huvitegevus jne.)
 - edukust õppe- ja huvitegevuses, loovtegevuses, konkurssidel- maakonnas, vabariigis ja välismaal
 - hoolekogu tööd
 - ainesektsioonide tööd

- õpetajate osalemist koolitusel
- publikatsioone, ankeete, uuringuid
- õpikeskkonda jne.
- Aastaraamat on aluseks uue õppeaasta töö planeerimisele ja see antakse igale töötajale, Konguta vallavalitsuse esimehele (vallavanem) ja hoolekogu liikmetele
- Igal õppeaastal toimub ühine Aastaraamatu presenteerimine koolimeeskonnale tervikuna

19. Kooli õppekava arendamine, korrigeerimine ja muutmine

- Kooli õppekava arendustöö toimub aastaringelt, vastavalt õppenõukogus tõstatatud ja käsitletud küsimustele ja ettepanekutele.
- Õppeaasta peaesmärgid ja ülesanded fikseeritakse üldtööplanis augustikuu õppenõukogus
- Ainekavade korrigeerimine ja täpsustamine, riikliku õppekava uued nõuded – jooksvalt ja koolivaheaegadel
- Koolieelikute pädevus, küpsus – III, IV õppeveerandil
- Õpikeskkonna kujundamine, kooli olmekeskonna kujundamine, õpetajate vahelise koostöö edendamine, kooli sisehindamine, koostöö omavalitsusega-aastaringelt
- Õpilasmavalitsuse arendamine – pidevalt õppeaasta kestel

Õppekava koostatakse meeskonnatöona ja arutatakse läbi õppenõukogus, kinnitatakse koolijuhataja poolt.

Õppekava on läbi arutatud ja heaks kiidetud õppenõukogus nr.6 (26.08.2003.a.)

Õppekava üldosa on muudetud ja kinnitatud õppenõukogus nr.4 (22.märts 2004.a)

Õppekava üldosa on muudetud oktoobris 2004 seoses kooli nime muutusega

Õppekava on muudetud märtsis 2005.a.seoses Konguta Kooli põhimääruse kinnitamisega Konguta vallavolikogu poolt (määruse nr.49 /07.03.2005/) kooli struktuuri osas

Õppekava on täiendatud õppenõukogus nr. 5 (17.06.2005) seoses tunnijaotusplaani muutmisega

Õppekava on täiendatud õppenõukogus nr. 6 (28.08.2006) seoses alus-ja alghariduse ühise õppenõukoguga 2 korda aastas.

Õppekava on täiendatud õppenõukogus nr.2 (27.12.2006) seose puudumiste arvestusega ja tugistruktuuride rakendamisega

Kinnitan:

Liina Tamm, koolijuhataja